**Copia Albo**

# Comune di Sant'Agata di Esaro

Provincia di Cosenza

| | |
|---|---|
| Determina:<br><br>N. 47<br><br>Data: 11/08/2021 | **OGGETTO:**<br>**Acquisto n° 50 tessere magnetiche (badges) per timbratura presenze dipendenti comunali. Impegno di spesa. CIG: Z7E32C36AC.** |

L\\\'anno 2021 il giorno 11 del mese di AGOSTO negli Uffici comunali

Che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Dr. Bonfilio Giuseppe, Responsabile di posizione organizzativa, individuato con decreto del Sindaco n° 3276 del 07.10.2020, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

**P R E M E S S O**

Che il Comune di Sant'Agata di Esaro, nella seduta del 07 marzo 2021, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in pari data, ha deliberato lo stato di dissesto finanziario – art. 246 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche - e che nella medesima seduta la stessa è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 c. 4 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Che con D.P.R. del 28 maggio 2021, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs.267/2000, è stato nominato il Commissario Straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

Che con delibera n° 1 del 07.06.2021, di insediamento dell'O.S.L. incaricato per il dissesto finanziario, decorrono i termini per l'approvazione del Bilancio di previsione;

Visto che questo Comune è dotato di un orologio marcatempo per la timbratura delle presenze dei dipendenti comunali;

Che per questo tipo di orologio marcatempo, fornito dalla Ditta GMD Telecomunicazioni di Cecilia Movimento con sede alla Via Perricelle, 22 - Villapiana – P.I. 015349107879, occorre procedere all'acquisto di n° 50 tessere magnetiche (badges);
Che, per questo motivo, con nota n° 3408 del 06.08.2021 si chiedeva alla ditta sopracitata di trasmettere preventivo offerta;
Visto il preventivo n° 3 del 06.08.2021, acquisito al protocollo generale dell'ente al n°3414 in pari data, con il quale la Ditta GMD Telecomunicazioni si dichiarava disponibile alla fornitura di quanto richiesto per la somma di € 250,0 comprensiva di IVA e trasporto;
Ritenuto dover provvedere in merito;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione della presente determina si intende realizzare il seguente fine: controllo e monitoraggio presenze dipendenti comunali.

ACCERTATO che la spesa troverà copertura finanziaria nel bilancio di previsione per l'esercizio 2021;
Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 Aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che al punto 4.1 stabilisce:

"L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'art. 3, comma 1, lett. g) del Codice dei contratti pubblici, in conformità all'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto Codice;
Dato atto che è stato acquisito dall'ANAC il Codice Identificativo di Gara Z7E32C36AC;
Visto il Decreto Legislativo 2 febbraio 2001, recanti disposizioni in materia;
Ritenuto dover provvedere in merito;
Visto il Decreto Legislativo n°267 del 18.08.2000;
Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'Art. 49 del citato Decreto Legislativo;
Nella necessità di provvedere

DETERMINA

- La narrativa che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di approvare il preventivo n° 3/2021 del 06.08.2021 della Ditta GMD Telecomunicazioni di Cecilia Movimento con sede alla Via Perricelle, 22 - Villapiana – P.I. 015349107879 e, nel contempo, di richiedere la fornitura di n° 50 tessere magnetiche (badges);
- Di imputare la spesa di € 250,10 comprensiva di IVA e trasporto sul Cap. 118 - del corrente esercizio finanziario in corso di elaborazione che offre la dovuta disponibilità;
- Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000, all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio

on line per 15 giorni consecutivi in ottemperanza alla normativa vigente.

Sant'Agata di Esaro, lí 12/08/2021

Il Responsabile del Servizio
F.to **Dott. Bonfilio Giuseppe**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sant'Agata di Esaro. Responsabile procedimento: Dott. BONFILIO Giuseppe (D.Lgs. n. 39/93 art. 3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato nel capitolo 118 data odierna.

Sant'Agata di Esaro, lí 12/08/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to **Rag. GAMBA Giuseppe**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

N. 459 del Registro Pubblicazioni
Il Responsabile della Pubblicazione attesta che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune dal per **15** giorni consecutivi.

Sant'Agata di Esaro, lí 12/08/2021

Il Messo Comunale
F.to **Vincenzo PIPERNO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Sant'Agata di Esaro, lí 12/08/2021

Il Responsabile del Settore
F.to **Dott. Bonfilio Giuseppe**