Copia Albo

Comune di Sant'Agata di Esaro

Provincia di Cosenza

Determina: N. 92 Data: 10/08/2021	**OGGETTO:** **Elezione del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale nei giorni 3 e 4 ottobre 2021: Costituzione ufficio elettorale comunale.**

L\'anno 2021 il giorno 10 del mese di agosto negli Uffici comunali

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento sindacale prot. n. 337 del 21.01.2021 di nomina del sottoscritto quale "Responsabile del Settore Contabilità e Bilancio – Tributi";

VISTA:

- la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 02 del 07/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il ricorso alla procedura di DISSESTO FINANZIARIO;
- la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 04 del 06/04/2021, esecutiva, con la quale si è proceduto all'attivazione della procedura di cui all'articolo 251 del D.Lgs. nr. 267/2000, consistente nell'attivazione delle entrate proprie;

PREMESSO che con decreto n° 145 del 05.08.2021 del Presidente f.f. della Giunta Regionale, avente ad oggetto: Indizione delle elezioni del Presidente della Giunta regionale e del Consiglio regionale, ai sensi dell'art. 1 bis della L.R. 7 febbraio 2005 n. 1 e ss.mm.ii. nei giorni 3 e 4 ottobre 2021, sono stati convocati i comizi elettorali per le consultazioni indicate in oggetto;

VISTE le istruzioni ministeriali e prefettizie;

VISTO il calendario degli adempimenti elettorali;

RITENUTO di dover procedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale con la designazione del personale che deve provvedere all'espletamento delle varie mansioni relative alle operazioni elettorali;

PRESO atto che l'Ufficio Elettorale Comunale è costituito da n. 1 persona e che si rende necessario assegnare a tale ufficio, quale supporto provvisorio, per il periodo dal 10.08.2021 al 10.10.2021 altri n° 6 dipendenti;

ATTESA la propria competenza ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale, chiamando a farvi parte i sotto indicati dipendenti con le mansioni a fianco di ciascuno di essi indicate:

Cognome e nome	Qualifica o categoria	Mansioni assegnate
Greco Maria Antonietta	Istruttore amministrativo	Responsabile Ufficio Elettorale. Istruzione pratiche, revisione e composizione liste, redazione tessere elettorali.
Bonfilio Giuseppe	Istruttore Direttivo	Coordinamento ordine e sicurezza pubblica
Provenzano Francesco	Istruttore P.M.	ordine e sicurezza pubblica
Possidente Luigi	Collaboratore Amministrativo	Compilazione cartoline e supporto ufficio per pratiche varie. Supporto ufficio trasmissione dati
Piperno Vincenzo	Messo	Allestimento seggi Affissione manifesti Consegna tessere
Servidio Francesco	esecutore	Allestimento seggi, Affissione manifesti.
Borrello Giuseppe	Esecutore	Allestimento seggi, Affissione manifesti.

2) di autorizzare, con proprio atto successivo, il personale dell'Ufficio Elettorale Comunale e degli altri uffici assegnati quale supporto provvisorio del servizio elettorale, come da elenco di cui sopra, ad effettuare prestazioni straordinarie per gli adempimenti connessi con l'organizzazione tecnica per l'attuazione delle consultazioni elettorali indicate in oggetto, nel limiti e per il periodo di tempo previsti dall'art. 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge 27 dicembre 2013, n. 147.

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, *che* il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sant'Agata di Esaro. Responsabile procedimento: Dott. BONFILIO Giuseppe (D.Lgs. n. 39/93 art. 3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

5) di dare atto che il presente provvedimento *è* rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Greco Maria Antonietta;

7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Sant'Agata di Esaro, lí 20/08/2021

Il Responsabile del Servizio
F.to **Rag. GAMBA Giuseppe**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sant'Agata di Esaro. Responsabile procedimento: Dott. BONFILIO Giuseppe (D.Lgs. n. 39/93 art. 3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato nel capitolo data odierna.

Sant'Agata di Esaro, lí 20/08/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to **Rag. GAMBA Giuseppe**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

N. 481 del Registro Pubblicazioni
Il Responsabile della Pubblicazione attesta che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune dal per **15** giorni consecutivi.

Sant'Agata di Esaro, lí 20/08/2021

Il Messo Comunale
F.to **Vincenzo PIPERNO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Sant'Agata di Esaro, lí 20/08/2021

Il Responsabile del Settore
F.to **Rag. GAMBA Giuseppe**