Copia Albo

Comune di Sant'Agata di Esaro

Provincia di Cosenza

Determina: N. 35 Data: 03/03/2022	**OGGETTO:** **Attivazione dei servizi della Struttura stabile di supporto al RUP ASMEL Consortile S.C. a r.l. per la procedura di ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA A CORPO E IN PIEDI DELLE PIANTE PRESENTI LUNGO IL TRATTO STRADALE DELLA S. P. N°263 TRAIL KM 16+00 E IL KM 21+200 NEL COMUNE DI SANT\'AGATA DI ESARO FOGLIO 2 PARTICELLA 22 E FOGLIO 17 PARTICELLE 1-2-3-43-145-146-147-148.**

L\'anno 2022 il giorno tre del mese di marzo alle ore 11 e minuti 10 negli Uffici comunali

Il sottoscritto Arch. Gervasi Francesco, legittimato all'adozione del presente provvedimento con decreto Sindacale n° 3277 Reg. Decr. 2020 del 07.10.2020;

Che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

Che il Comune di Sant'Agata di Esaro, nella seduta del 07 marzo 2021, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in pari data, ha deliberato lo stato di dissesto finanziario – art. 246 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche - e che nella medesima seduta la stessa è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 c.4 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Che con D.P.R. del 28 maggio 2021, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs.267/2000, è stato nominato il Commissario Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

Che con delibera n° 1 del 07.06.2021, di insediamento dell'O.S.L. incaricato per il dissesto finanziario, decorrono i termini per l'approvazione del Bilancio di previsione;

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *Codice dei contratti pubblici*

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PREMESSO

CHE con Deliberazione di G/M. n. 41 del 04.06.2018, esecutiva a norma di legge, questo Ente ha approvato l'Adesione ad ASMEL – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali";

CHE con Deliberazione di C.C. n. 14 del 11.04.2016, questo Ente ha acquistato le quote societarie di Asmel Consortile S.C. a r.l.

CHE ASMEL Consortile scarl, attraverso la creazione di un modello sussidiario, ha maturato nel corso degli anni una notevole esperienza di supporto agli enti locali consentendo loro di mantenere la governance del procedimento;

CHE ASMEL Consortile scarl ha progressivamente ampliato il ventaglio di servizi di supporto, assistenza, formazione e consulenza ai propri Soci e, con decisione di C.d.A. e Giunta per il controllo analogo congiunto in data 15/10/21, ha deliberato l'attivazione di una "struttura stabile di supporto al RUP" per la fornitura di ogni competenza, di carattere strategico, tecnico, economico, finanziario, giuridico e amministrativo, necessaria per la gestione dell'intero ciclo degli appalti pubblici nonché per il supporto attuativo agli interventi del PNRR/PNC ai sensi degli artt. 9 e 10 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108 (GU n. 181 del 30 luglio 2021), anche al fine di scongiurare eventuali provvedimenti sostitutivi ai sensi degli artt. 9 bis e 9 ter della Legge n. 241 del 1990;

CONSIDERATO

CHE la particolare complessità delle diverse attività affidate al Responsabile Unico del procedimento, necessarie e propedeutiche all'affidamento del contratto dei lavori di cui in oggetto, richiede lo svolgimento di funzioni pluridisciplinari ed il possesso di specifiche, adeguate e diversificate competenze;

CHE la citata complessità delle funzioni affidate al RUP ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti, e la necessità di acquisire competenze sempre più qualificate nelle diverse discipline, richiedono un supporto specialistico per le procedure di appalto da individuare sin dai primi atti di gara;

CHE il supporto tecnico/legale specialistico, nel caso di gestione delle procedure di appalto, appare sempre più necessario e fondamentale, al fine di non esporre la pubblica amministrazione a rischi concreti di natura giudiziale ed eventualmente risarcitoria;

CHE a tal fine, il comma 9 del citato articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 consente alla Stazione Appaltante, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa, di individuare una struttura stabile a supporto dei RUP in grado di incrementare il livello delle competenze necessarie per la gestione degli appalti pubblici e per la corretta e tempestiva esecuzione dei contratti connessi al Pnrr/Pnc;

CHE il d.lgs. n. 50/2016 non stabilisce un perimetro alle attività che possono essere oggetto di supporto al RUP, delegando alla Stazione Appaltante, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, l'individuazione delle specifiche attività per le quali ritiene necessario usufruire di competenze specialistiche.

RITENUTO, pertanto, opportuno attivare, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 31, commi 7 e 9 del D.lgs. n. 50/2016, i servizi di supporto al RUP erogati da ASMEL consortile S.c.a r.l. e necessari per il corretto svolgimento della procedura in parola, inclusi quelli rientranti nelle previsioni di cui all'art. 3,

comma 1 lettera m), punti 2-3 del D.Lgs. n.50/2016 del Codice dei contratti pubblici secondo le caratteristiche che saranno espressamente indicate nei relativi Atti di Gara e precisando, fin d'ora, che:

- i servizi erogati da Asmel Consortile scarl comprendono tutte le operazioni di supporto necessarie per la preparazione, la predisposizione e la pubblicazione della procedura di gara, nonché i servizi di supporto al RUP precedenti e successivi all'aggiudicazione come erogati nel rispetto del vigente "Regolamento Operativo dei Servizi ASMECOMM";
- la procedura di gara sarà espletata sulla piattaforma telematica ASMECOMM;
- le offerte saranno inoltrate per via telematica con le modalità indicate nel rispettivo Disciplinare di Gara.

PRESO ATTO

CHE i costi relativi all'attivazione dei servizi sopra citati sono determinati ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 come stabilito dal vigente "Regolamento Operativo dei servizi ASMECOMM" (paragrafo 4) e in nessun caso possono superare le soglie percentuali relative agli scaglioni tariffari ivi previsti (1% per il primo scaglione e percentuale decrescente per i successivi scaglioni) e comunque entro massimale stabilito pari a € 39.900,00.

CHE ai sensi del richiamato Regolamento i suddetti costi, pari a 500,00 trovano copertura nelle somme stanziate per l'esecuzione dell'appalto, e saranno individuate, all'interno delle somme a disposizione del quadro economico dell'intervento, con la voce "servizi di Supporto ex comma 9 art. 31 del D.lgs. n. 50/2016";

CHE il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è GERVASI FRANCESCO.

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato

DETERMINA

per le motivazioni suesposte, qui da intendere integralmente riportate:

- **Di approvare** integralmente la premessa;
- **Di attivare** i servizi di supporto erogati da ASMEL consortile S.c.a r.l. necessari per la preparazione, predisposizione e la pubblicazione della procedura di ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA A CORPO E IN PIEDI DELLE PIANTE PRESENTI LUNGO IL TRATTO STRADALE DELLA S. P. N°263 TRAIL KM 16+00 E IL KM 21+200 NEL COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO FOGLIO 2 PARTICELLA 22 E FOGLIO 17 PARTICELLE 1-2-3-43-145-146-147-148 come erogati nel rispetto del vigente "Regolamento Operativo dei Servizi ASMECOMM";
- **Di stabilire che** ASMEL consortile S.c.a r.l. svolgerà a favore del Comune di SANT'AGATA DI ESARO, ai sensi del citato art. 31, commi 7 e 9 tutte le attività di supporto al RUP necessarie per il corretto svolgimento della procedura in oggetto;
- **che,** in particolare**,** i servizi di supporto erogati da ASMEL S.C. a r.l. comprenderanno le seguenti attività:
    a) corretta individuazione della procedura di affidamento in relazione alle previsioni del Codice dei contratti ed alla relativa forma di finanziamento dell'opera o del servizio (bandi ministeriali, PNRR, ecc.);
    b) supporto tecnico, legale ed amministrativo nella fase di preparazione della procedura di affidamento del contratto;
    c) supporto alla redazione della determinazione a contrarre in merito alla corretta individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte in assistenza al RUP;
    d) trasmissione dei modelli tipo di bando e disciplinare di gara, specifico del tipo di procedura in oggetto;
    e) revisione completa degli atti di gara e verifica di conformità alle normative vigenti, nonché alle corrette modalità di partecipazione alla procedura sulla piattaforma di e-procurement e del relativo timing di gara;
    f) implementazione della procedura sulla piattaforma di e-procurement;

g) supporto telefonico agli operatori economici in merito alle modalità di partecipazione ed assistenza sulla piattaforma di e-procurement;
h) pubblicazione della documentazione di gara sul profilo della Asmel consortile;
i) supporto legale al RUP ed all'Autorità di gara;
j) supporto alla nomina dell'autorità di gara, collegiale o monocratica, mediante l'utilizzo delle funzionalità di richiesta di disponibilità agli iscritti all'Albo Esperti PA, del sorteggio/selezione dei componenti e la gestione in remoto delle sedute di gara ai sensi del comma 2 dell'art. 77 del Codice;
k) assistenza e supporto per le comunicazioni in piattaforma, con particolare riferimento a tutte le fasi, quali apertura delle buste chiuse telematiche, soccorso istruttorio, verifica delle anomalie, ecc.;
l) pubblicazione in piattaforma dei verbali di gara delle sedute pubbliche per la relativa pubblicazione fino alla proposta di aggiudicazione;
m) supporto al RUP per l'espletamento delle Verifiche ex art. 80;
n) assistenza e supporto legale in caso di eventuali richieste di accesso agli atti;
o) supporto al RUP in merito alla corretta archiviazione del fascicolo di gara;
p) supporto tecnico, legale ed amministrativo nella fase di gestione del contratto
q) ogni altra attività di supporto tecnico/legale richiesta per la procedura affidata.

- **Di dare atto** che i costi per l'attivazione dei servizi sopra elencati sono determinati ai sensi del D.M. 17 giugno 2016, come stabilito dal vigente "Regolamento Operativo dei servizi ASMECOMM" (paragrafo 4) e in nessun caso possono superare le soglie percentuali relative agli scaglioni tariffari ivi previsti (1% per il primo scaglione e percentuale decrescente per i successivi scaglioni) e comunque entro massimale stabilito pari a € 39.900,00.
- Di impegnarsi ai sensi del richiamato Regolamento, a garantire copertura economica dei suddetti costi pari a € 500,00 nelle somme stanziate per l'esecuzione dell'appalto, individuando le stesse all'interno delle somme a disposizione del quadro economico dell'intervento, rispettivamente con le voci "servizi di Supporto ex comma 9 art. 31 del D.lgs. n. 50/2016"
- **di obbligarsi** a riversare il citato importo di € 500,00 prima della stipula del contratto con l'aggiudicatario;
- **Di prenotare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d.lgs. n 267/2000 s.m.i. comma 3, del d.lgs. n. 267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011 la somma di € 500,00 sul capitolo 264 del bilancio in corso, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione;
- **Di dare atto** che ai sensi del punto 5.4 dell'allegato 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dall'articolo 6-ter del decreto legge n. 91 del 2017, convertito dalla legge n. 123 del 2017, l'Amministrazione ha facoltà di mantenere i ribassi di asta all'interno del quadro economico progettuale, fino al secondo esercizio successivo all'aggiudicazione.
- **Di provvedere** agli adempimenti previsti dall'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 per quanto di rispettiva competenza;
- **Di trasmettere** il presente provvedimento ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. per il seguito di competenza;
- **Di dare mandato** al Responsabile Unico del Procedimento di provvedere a tutti gli atti consequenziali.

Sant'Agata di Esaro, lí 03/03/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to **Arch. GERVASI Francesco**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sant'Agata di Esaro. Responsabile procedimento: Rag. GAMBA Giuseppe (D.Lgs. n. 39/93 art. 3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato nel capitolo 264 data odierna.

Sant'Agata di Esaro, lí 03/03/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to **Rag. GAMBA Giuseppe**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

N. 180 del Registro Pubblicazioni
Il Responsabile della Pubblicazione attesta che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune dal per **15** giorni consecutivi.

Sant'Agata di Esaro, lí 03/03/2022

Il Messo Comunale
F.to **Vincenzo PIPERNO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Sant'Agata di Esaro, lí 03/03/2022

Il Responsabile del Settore
F.to **Arch. GERVASI Francesco**